

---

2022년 전국당주상품교역회 한국관 부스 설치 및 운영

# 제 안 요 청 서

---

2022. 1



청뚜지사

## I. 제안사업 설명

### □ 참가배경 및 목적

- 코로나19 안정세 진입 후 소비 심리가 가파르게 상승 하고 있는 중국 시장, 일대일로(One Belt One Road) 프로젝트의 핵심적인 역할을 담당하고 있는 청두지역의 대형 식품박람회에 참가하여 한국 농식품 및 수플품목의 경쟁력 강화
- 대형 경소상 및 유통매장 관계자 등을 대상으로 K-Food의 건강하고 깨끗한 이미지 강화
- 한국 농식품의 관심이 많은 중국의 신규 유망 바이어 발굴 및 기존 거래선과의 공급규모 확대

<쓰촨성 청두 개황>

<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 행정구역 : 쓰촨성 성정부 소재지</li> <li>○ 위치 : 중국 서남부</li> <li>○ 면적 : 14,335km<sup>2</sup>(동서 192km, 남북 166km)</li> <li>○ 기후 : 아열대 습윤 기후</li> <li>○ 인구( '20) : 2,093만 명, 쓰촨성 전체의 25%</li> <li>○ GDP( '20) : 17,716억원 (작년대비 104% 증가)</li> <li>○ 1인당 GDP( '20) : 84,616원</li> <li>○ 대외무역규모( '20) : 7,154.2억원 (작년대비 105% 증가)</li> </ul>	
---	--

### □ 박람회 개요

- 박람회명 : 2022년 전국당주상품교역회 한국관 장치 및 운영
- 기간/장소 : 2022. 3. 24 ~ 3. 26(3일)
- 개최장소 : 청두 중국서부국제박람회(成都中國西部國際博覽城)
  - 소재지 : 成都市天府新区福州路东段88号(홈페이지 : [www.qgtjh.com](http://www.qgtjh.com))

- 개최규모( '21) : 약 21.5만㎡(16개관 + 야외전시장)
  - 주류, 가공식품 및 식품 관련 기계, 식품 포장 등 가공식품 관련 전반
  - 87개국 / 4,106여 업체 / 32만명 방문객 / 온라인 조회수 1,077.4만뷰
- 전시품목 : 주류, 가공식품 및 가공식품 관련 전반
- 행사특성 : 1955년부터 개최된 중국 내 최대 가공식품 전시교역회로 중국 전역의 식품생산업체와 유통매장 및 경소상(经销商)들이 대거 참여, 각 내륙 지역별 경소상 발굴에 효과적임

## □ 한국관 개요

- 사업명 : 2022년 전국당주상품교역회 한국관 장치 및 운영
- 기간/장소 : 2022. 3. 24 ~ 3. 26(3일) / 청주 중국서부국제박람회
- 면적/위치 : 156㎡ / 12호관 12B021T
- 참가업체 : 15개사
- 사업내용 : 한국관 장치설치 및 운영
- 추진방법 : 일반공개경쟁입찰(협상에 의한 계약)
- 사업예산 : KRW 45,000,000원(제세포함)

## II. 과업 세부내용

### 가. 한국관 구성

- 참가면적 : 156㎡
  - 위치 : 12호관 12B021T
- 한국관 전체구성(안)
  - 참가업체 부스 최대한 확대하여 업체별 공간 확보, 안내데스크 등 공동사용 공간의 효율적 구성
  - 상담효과 제고 및 내방객 유입이 편리한 방향으로 공간 구성

구분	부스(개)	면적(㎡)	비고
○ 참가업체관	15	135 내외	-
○ 안내 및 홍보관	1	21 내외	참고 마련

\* 행사장 구성 및 부스 등의 수량, 면적은 입찰참가업체 제안내용 및 현지 사정에 따라 변동가능

## 나. 한국관 설계 및 디자인

- 참가업체 부스의 효율적 공간 마련 및 제품홍보 최대화 설계, 현장매칭 및 수출 상담실적 최대화 등의 목적에 역량 집중
- 현재 한국관 입차 위치에서 전시·상담효과 제고 및 내방객 유입(동선 등)이 가장 효율적으로 될 수 있도록 전체 부스 공간배치 및 디자인
- 한국관 분위기 연출 및 하이브리드 형태로 목공 등을 활용, 깔끔하고 고급스러운 이미지 연출, 관람객들의 누구나 방문해 보고 싶도록 유도
- 공사 및 한국식품 홍보에 알맞은 색감조합
- LED 조명 등 최대 활용, 부스 전체 및 각 부스 제품이 밝게 연출
- 장치 및 비품 요구사항
  - 업체부스(1부스 기준 / 참가업체 총 15개사)
    - Show Case(조명有) 1, 시식대 1, 뒷면 전시대 1
      - \* Show Case, 시식대는 내부수납 공간 및 시건장치 필수
    - 테이블 세트(라운드형 테이블 1, 의자 4)
    - 카탈로그 쏘이, 쓰레기통 1, 전기콘센트(2구, 기본 1kw 제공/ 단, 24시간용 전기 신청업체 별도 전력 추가)
    - 업체간판 입체감 있게 표현, 조명은 최대한 밝고 세련되게 설치하여 한국관과 각 부스 및 제품이 돋보이도록 장치
      - \* 기타 비품은 장치업체가 참가업체 필요에 따라 상호 협의, 부스구성에 따라 내부참고, 조명 및 선반 추가 등 가능
  - 기 타
    - 안내데스크 전문 도우미 2인, 정수기 2대(생수포함)
    - 기타 한국관 부스 내용 준용 및 상기 내역은 기본적인 장치 포함사항으로, 예산범위 내에서 협의 하에 일부내용 수정 또는 추가 가능
      - \* 한국관 조명용, 기본 콘센트 전기료 포함조건으로 장치공사에 따른 제반사항(사전신청 및 승인, 전기, 소방, 환기 등)은 장치업체 책임시행(책임자 상주)
      - \* 한국관 조명계획을 별도로 수립하여 최대한 밝은 분위기 연출
      - \* 장치업체 관계자 전시회 기간 한국관 상주, 책임관리 및 제작, 운송, 설치, 사후관리, 철거 등 일괄포함 조건

## 다. 기타 사항

- 한국관 청소 : 행사기간(3일)내 한국관 전체 청소(1일 1회)
- 행사기간 물품 반출입, 참가업체 및 VIP 출입증 발급 관리
- 참가업체 통역 및 홍보 도우미 섭외(요청 시, 업체 자부담)
- 기타 행사 사전 및 행사기간 공사 요청사항 수행

입찰사업	과업내용 요약
청주 당주교역회 한국관	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 한국관 장치 설계·디자인 및 설치               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 한국관 위치 : 12호관 12B021T</li> <li>- 설치시기(3.21~3.23까지 )</li> </ul> </li> <li>○ 한국관 필요 비품 입차</li> <li>○ 박람회 개최 전 참가업체 물품 접수 및 보관 장소 확보</li> <li>○ 특별 프로그램 및 이벤트 등 운영으로 한국관 부각</li> <li>○ 현지 SNS 홍보 및 각종 매체 홍보               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 위챗, 웨이보 등 온라인 SNS, TV, 식품 전문잡지 등 인기매체 홍보</li> </ul> </li> <li>○ 한국관 관련 각종 인허가 신청               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전기, 소방 등 필요 허가사항 취득 등</li> </ul> </li> <li>○ 한국관 운영 및 철거               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 한국관 운영(3.24~3.26) 및 안전·보안 유지</li> <li>* 특히 참가업체 물품 도난 등 보안에 철저</li> <li>- 한국관 운영종료 후 장치 철거 및 비품 회수</li> </ul> </li> <li>○ 착수보고, 행사운영 최종보고 및 결과보고서 제출               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 결과보고서에 방문객 현황, 성과분석 등의 내용 포함</li> <li>- 정산요청시 지출한 모든 정규 영수증 제출(필수, 간이영수증 불가)</li> </ul> </li> <li>○ 한국식품 관련 설문지 설계 및 분석</li> <li>○ 기타 한국관 운영에 필요한 사항</li> </ul>

## III. 과업 수행지침

### □ 일반사항

- 발주자인 한국농수산물유통공사를 “갑”이라 하고 과업수행자를 “을”이라 함
- 본 과업의 효율적인 수행을 위하여 추진상황, 주요내용 등에 대하여 “을”은 수시로 “갑”과 협의하고 협의된 내용은 계획에 반영하여야 함

- 용역수행 과정에서 생산된 각종 보고서, 무대·장치·홍보물 디자인 등 모든 성과물에 대한 권리는 “갑”이 소유

#### □ 착수보고

- “을”은 계약 체결 후 7일 내 착수보고를 해야 함
- 과업 수행 시 세부추진일정 등에 대하여는 “을”이 “갑”과 사전에 협의하고 수행하여야 함

#### □ 행사운영 최종보고

- “을”은 행사개막 7일 전까지 행사운영 최종보고를 하여야 함

#### □ 결과 보고서 제출

- “을”은 이 행사와 관련하여 결과 보고서 3부를 과업 종료 후 10일 이내에 “갑”에게 제출하여 검사를 받아야 한다.
  - 결과보고서에는 행사사진, 사업실적, 사업성과, 성과분석, 언론보도 현황, 설문조사 결과, 사업관련 디자인 파일 일체(외장하드 제출) 포함

#### □ 과업수행자의 의무

- 본 제안요청서에 언급되지 않은 사항, 과업수행으로 인하여 야기되는 제반사항, 어구의 해석 및 관계규정의 적용 등에 대하여는 “을”은 “갑”과 사전 협의하여야 하며 “갑”의 결정에 따름
- 참여인력은 관계분야에서 경험이 풍부한 전문인으로 구성하여 과업기간 내에 효율적으로 과업이 완수될 수 있도록 적합한 인물로 선정하여야 함
- “을”은 본 과업수행에 있어 합리적이고 타당한 산출근거를 바탕으로 한 모든 성과물을 작성하여야 하며 “갑”의 요구(설명 또는 자료제출)가 있을 경우 즉시 이에 응하여야 함

#### □ 자료요청 및 협조

- “을”이 과업수행에 필요한 자료는 해당기관의 관계직원에게 사전 요청하여 수집하고, “을”이 “갑”에게 자료요청이 있을 경우 적극 협조하여야 함

## □ 보안대책

- 본 과업 수행과 관련된 일체의 자료는 “갑”의 사전 승인 없이 타 용도로 사용하거나 외부에 공개 또는 유출하여서는 안 됨

## □ 지적 재산권

- 본 과업의 모든 성과물에 대한 모든 저작권 및 재산권은 모두 “갑”에게 양도한 것으로 일체 “갑”이 소유함

## □ 대금결제 (사업종료 후 지급)

- 사업완료 후 대행사가 결과보고서를 제출하면 한국농수산물유통공사 청뚜대표처가 검·인수 완료 후 5영업일 이내에 대금지급을 위해 한국농수산물유통공사 본사에 송금요청 (aT 본사에서는 7영업일 이내에 송금. 단 불가피한 사정으로 지연될 수 있음)
- 대행비는 대한민국에 소재한 aT 본사에서 송금당일 환율을 적용, 계약금액(KRW)에 해당하는 미달러화(USD)를 중국 내 대행사 계좌로 송금

## □ 기타사항

- 본 용역계약 수행과정에 있어 과대, 과장, 허위 내용 및 지적재산권과 관련되어 야기된 민·형사 책임은 “을”이 전적으로 책임짐
- 본 용역계약 수행과정에서 용역사 주관으로 발생하는 안전사고(이벤트 행사, 시음, 시식)등에 대하여 민, 형사상의 모든 책임은 “을”이 전적으로 책임짐

## IV. 사업자 선정

### □ 추진절차

- 입찰공고(제안요청) → 제안서 설명회 → 제안서 및 가격입찰서 접수 → 제안서 평가(가격평가 포함) → 협상적격자 순위결정 → 우선협상대상자와 기술협상 및 계약체결

※ 제안서 설명회 참석은 의무사항 아님

## □ 추진일정

- 입찰공고 : 2022. 1. 14.(금) \* aT 중국지역 홈페이지(<http://www.atchina.org.cn>)
- 제안서 접수 : 공고일로부터 2022. 1. 25.(화) 16:00까지(중국시간)
- 제안서 심사 : 2022. 1. 27(목) 프레젠테이션(P/T)으로 진행
  - 업체별 30분 이내(발표 20분, 질의응답 10분), 일시 확정시 대상업체 통보

## □ 입찰방법 : 경쟁입찰 (협상에 의한 계약)

## □ 업체선정

- 선정평가 : 제안서 PT 평가표에 의거 기술평가 점수(80%)와 가격평가(20%)
- 선정기준
  - 제안서 종합평가(기술평가 80% + 가격평가 20%) 결과 고득점자부터 순차적으로 협상을 실시
  - 다만, 제안서 평가결과 기술평가 점수가 기술평가분야 배점한도의 85%(68점) 이상인 기술평가 합격업체에 한하여 가격 개찰을 실시
  - 합산점수가 동점일 경우 기술평가가 높은 제안서를 선순위로 하며, 만약, 기술평가도 동점일 경우에는 기술평가의 평가항목 중 배점이 높은 항목의 고득점자를 선순위자로 함
  - 제안서별 기술평가 점수는 제안서에 대한 각 평가위원별 합산점수 평균 점수 적용

## □ 기술평가위원회 구성

- 구성 : 4인 이상 (내부 50%이하)
  - 전국당주상품교역회 한국관 설치 및 운영 대행사 제안서 평가를 위해 관련 홍보마케팅 분야 전문가, 민간단체, 유관기관 등으로 구성



## □ 평가항목 및 배점

평가항목		배점	세부평가사항	담당
기술평가 (80)	사업이해도	10	○ 과업이해도 및 제안의 충실도.적극성	평가 위원회
	박람회장치	25	○ 박람회 장치 기획의도 및 디자인 적정성 - 장치재질, 디자인 세련도, 구성의 적합성 등	
	현장관리	25	○ 행사 관리 계획의 적정성 - 홍보관, 도우미 운영인력 섭외 등	
	인력관리	10	○ 참여인력의 조직화 및 경력 - 투여인력의 우수성 및 인원의 적정성 ○ 이벤트 인원 섭외 현황	
	실행력	10	○ 유사 행사 용역 수행실적 등 ○ 추진일정 및 예산의 적정성 등	
가격평가 (20)	예산	20	※ 별도 평점산식 운용	
합 계		100		

## ○ 평가항목 배점 평가기준

기준	수	우	미	양	가	비고
25점	25	22	19	16	13	
20점	20	18	16	14	12	
10점	10	8.5	6	4.5	3	

## □ 제안서 작성

### ○ 제안서 작성 목차

목 차	작성방법
I. 제안개요	가. 업체 일반현황 - 설립경과, 조직 및 인원규모, 용역참여 인원 및 경력현황 나. 제안배경, 목적, 범위, 역할 다. 업체 특징 및 장점 라. 동종 용역수행 실적, 제안사 특징 및 장점 - 최근 3개년 본 사업과 유사한 해외 홍보마케팅(전시, 상담, 이벤트, 운영, 홍보 등) 수행실적
II. 과업추진계획	가. 기본계획 - 제안배경, 기획방향, 콘셉트, 기대효과 등 나. 인력, 조직, 관리기술 - 참여인력의 조직화 및 경력사항 - 프로젝트 참여 전담인력의 구성(조직도, 인원수, 경력 등) 다. 행사계획 및 진행 - 행사장 시설 및 설치 (행사장 구성, 디자인 등) - 행사 기획 및 진행 세부 프로그램 계획 - 운영인력 배치 등 현장 관리계획 라. 홍보계획 - 홍보전략(섭외 등), 매체명단 및 설문조사 계획 마. 추진일정 및 예산계획

※ 제안서의 경우 별도 지정 양식은 없음

○ 제안서 작성요령

- 제안서 작성목차에 따라 작성하되, 필요한 경우 변형하여 작성 가능
- 제안서는 제안요청 내용을 명확히 파악하고 본 과업의 정확한 분석을 통한 업무파악과 추진일정, 과업범위 및 내용을 명확하게 기술 할 것
- 제안서는 제안요구사항을 최대한 충족하면서 꼭 필요사항 위주로 간단·명료하게 작성할 것
- 제안서에 기재된 모든 내용은 객관적으로 입증 가능해야 하며, 입증 을 못하거나 허위기재 사실이 발각될 경우 심사대상에서 제외

○ 특기사항

- 제안서는 프리젠테이션을 위해 파워포인트(P/T) 등으로 준비
- 접수된 제안서 및 관련 자료는 일체 반환되지 않으며, 제안서 작성 준비에 소요되는 비용은 해당업체에서 부담

□ 제안서.가격입찰서 제출 및 문의처

○ 제안서 제출 : 2022. 1. 25.(화) 16:00까지(중국시간)

- 제출방법 : 우편접수 혹은 방문접수

○ 제출서류 : 제안서 1부, 가격입찰서 1부 및 영업집조 사본 1부(원본 대조필 및 공장날인)

※ 가격입찰서는 밀봉하여 제출방법에 따라 제출

○ 문의처 : 청뚜지사 왕성 과장

- 연락처 : 028-6225-7868 / 138-8016-1031
- 이메일 : wangcheng@at.or.kr / 490555808@qq.com

※ 질문사항은 전화문의 또는 방문 질의 가능

## V. 과업 추진일정

구분	일정	비고
사업입찰 공고	1.14~1.25	- 제안서 제출요청 및 접수
제안서 평가회	1.27	- 우선협상대상자 선정
대행사 계약체결	1.28	- 기술협상 및 계약체결
행사 사전준비	1.28 ~ 3.21	- 착수보고, 행사운영 최종보고 - 디자인 수정 작업 - SNS 홍보 내용 작성 - 기타 사항
한국관 장치공사	3.21 ~ 3.23	- 장치공사(3.22 ~ 3.24) - 참가업체 부스 전시(3.24)
한국관 운영	3.24 ~ 3.26	- 전시, 홍보 및 수출상담 등
결과보고 및 정산요청	4월 하순	- 검인수 완료 후 사업비지급신청

<붙임 1>

## 2022 전국당주상품교역회 전시관 도면



### 박람회장 전체 배치도



한국관 위치 12호관 12B021T, 156㎡

<붙임 2-1>

2022 전국당주상품교역회 한국관 상담일지

업 체 명		작 성 자	
상담업체1)		상담자(직위)	
연계방식	TEL :	FAX :	E-mail :
상담품목			
상담내용			
계약금액	CNY :	¥ / USD :	\$
상담업체2)		상담자(직위)	
연계방식	TEL :	FAX :	E-mail :
상담품목			
상담내용			
계약금액	CNY :	¥ / USD :	\$

<붙임 2-2>

2022 전국당주상품교역회 참가업체별 세부 성과

□ 참가성과 : 상담성과 ○○천불(○○건), 계약성과 ○○천불(○○건), 바이어 발굴 ○○명

(단위:건,천불,명)

참가업체명	주요 품목	상담성과		계약성과		바이어 발굴		
		건수	금액	건수	금액	기존	신규	계
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
합 계		0	0	0	0	0	0	0

<붙임 2-3>

2022 전국당주상품교역회 참가업체 설문조사

1. 당주교역회 한국관에 참가한 주된 동기는 무엇입니까 ?

- ① 수입 바이어 개발    ② 지역 경소상 개발    ③ 유통매장 바이어 개발  
④ 신규상품 홍보 및 테스트    ⑤ 기타 \_\_\_\_\_

2. 한국관 운영이 귀사의 중국시장 개척사업에 도움이 되었다고 생각하십니까?

- ① 매우 그렇다    ② 대체로 그렇다    ③ 보통이다    ④ 별로 그렇지 않다  
⑤ 전혀 그렇지 않다

3. 향후 당주교역회 한국관 설치 운영 시 참가할 예정입니까?

- ① 참가할 것임    ② 긍정적으로 검토    ③ 자세한 검토 후 결정    ④ 불참

4. 당주교역회 한국관 참가를 통해 얻은 주요 성과는 무엇입니까?

- ① 신규 바이어 개발    ② 신규 유통채널 개척    ③ 중국시장 수출 확대  
④ 기타 \_\_\_\_\_

5. 교역회 기간 귀사 제품 중 반응이 가장 좋았던 품목 및 바이어들이 가장 많이 찾은 품목은 무엇입니까?

- ① 반응이 가장 좋았던 품목 : \_\_\_\_\_  
② 가장 많이 찾았던 품목 : \_\_\_\_\_

6. 귀사는 중국시장 개척을 위하여 연간 몇 회 가량 박람회 참가하십니까 ?

- ① 2회 이하    ② 2~5회    ③ 6~10회    ④ 10회 이상

7. 귀사가 중국시장 개척을 위하여 자체적으로 참가하고 있으며 참가 후 효과가 비교적 높았던 박람회들을 기술하여 주십시오.

- ① \_\_\_\_\_    ② \_\_\_\_\_  
③ \_\_\_\_\_    ④ \_\_\_\_\_

8. 당주교역회 한국관 설치 운영에 있어 개선사항이 있으면 기술하여 주십시오.

\_\_\_\_\_

9. 한국관 참가에서 기타 지원이 필요하다고 생각되는 사항을 기술하여 주십시오.

\_\_\_\_\_

10. 박람회 사업과 관련하여 공사에 건의하고 싶은 사항이 있다면 기술하여 주십시오

\_\_\_\_\_

- 설문에 응해 주셔서 감사합니다 -    ※ 추진일정은 현지연건에 따라 변동가능