
2025년 상하이 식품박람회(SIAL Shanghai) 통합한국관 장치 · 운영 용역 제안요청서



2025. 2.

중국지역본부 상하이지사

2025 SIAL Shanghai 통합한국관 장치·운영 용역 제안요청서

1. 과업개요

- 과업명 : 2025 SIAL Shanghai 통합한국관 장치·운영 용역
- 과업예산 : KRW 400,000,000(제세 포함)
 - 세부내역

구분		예산(천원)	산출근기
장치	장치 및 철거 등	294,840	○ 전시장 설계 및 부스설치비(홍보관 포함) : - 702㎡×2,000元/㎡×210원/元 * 1㎡당 420,000원
운영	박람회 공동운영비	105,160	○ 상담회 운영 - 참가업체 정보 제공 위한 위챗 페이지 제작 - 초청 바이어 항공·숙박 지원 및 현장 인솔 - 사전 온라인 바이어 매칭 상담회 운영 - 현장 오프라인 바이어 매칭 상담회 운영 ○ 홍보 운영 - 왕홍 섭외 박람회장 라이브 홍보 - aT 캐릭터 인형탈 제작 및 홍보 요원 섭외 - 현지 포털 광고, SIAL 연계 광고, 각종 홍보 등 ○ 특별홍보관(파프리카관) 운영비 ○ 기타 (스태프 인건비, 대행료, 세금 등)
합계		400,000	

- 계약기간 : 계약체결일로부터 2025.7.21.
- 한국관 규모 : 총 702㎡ (78부스) * 1층 기준 면적임
- 과업 범위
 - SIAL Shanghai 통합한국관 부스장치 디자인 기획·설치, 운영, 홍보
 - SIAL Shanghai 식품박람회 운영관련 기타 aT가 요청하는 사항

주요 과업내용 * 반드시 세부추진계획 상세 내용을 참고하여 과업 추진

구분	내용
부스장치	<ul style="list-style-type: none"> • 한국적 분위기 연출 및 고급스럽고 밝은 톤의 장치 디자인 적용 - 통합한국관 디자인을 활용하되, 최신 트렌드를 고려하여 디자인 도출 • 한국관 내 각종 장치 (대외협력관, 개별부스, 음향 및 조명 등) 설치 • 장치일정 : 설치 2025.5.17.(토)~18.(일) / 철거 5.21(수)
운영	<ul style="list-style-type: none"> • 초청 바이어 항공·숙박 지원 및 현장 인솔 등 관리 • 바이어-수출업체 1:1 온라인 사전상담 및 박람회 현장상담 프로그램 운영 - 상담스케줄 작성 및 관리 * 상담일지 데이터화 및 원본과 같이 제출

구분	내용
	<ul style="list-style-type: none"> 수출업체 상담 지원 및 상담일지 작성 안내/취합/정리 박람회 참가업체 주력 제품 시식행사 운영 및 홍보영상 송출 진행 상담 라운지 운영 및 현장 MOU 계약 체결 유도 현장 안내요원 상시 배치 및 전체 인력 관리 통합한국관 전체 청결 유지 및 위생 관리 등
홍보마케팅	<ul style="list-style-type: none"> 한국관 중문 초청장 및 e-디렉토리북 제작·사전 배포 참가업체별 위챗 웹페이지 제작하여 QR코드 연동 모바일 마케팅 진행 왕홍 초청 홍보(샤오홍슈 aT 공식계정 활용 라이브커머스 진행 등) aT 캐릭터(아티) 인형탈 퍼포먼스로 현장 집객 유도 박람회 현장 내 한국관 디렉토리북 비치 통한 방문객 유입
결과보고	<ul style="list-style-type: none"> 박람회 운영 결과보고 - 바이어 상담내역, 매체 보도 계량화 분석, 성과분석, 현장 반응 등 포함 정산 관련 증빙자료 제출

□ 입찰 및 제안서 제출 안내

- 계약방법 : 일반경쟁 입찰(협상에 의한 계약)
- 공고방법 : aT중국지역본부 홈페이지(<http://atchina.org.cn>) 공고
- 공고기간 : (사전공개) 게시일부터 3일, (공고) 공고일부터 15일 이상
- 제출 사항
 - 제출기한 : 2025.3.17.(월) 14:00까지 (중국시간)
 - 제출방법 : 입찰 관련 서류 우편 또는 aT상하이지사 직접 제출
 - 제출서류

- ① 3D설계도를 포함한 부스 디자인·장치 및 운영 제안서 (8부) * 예산 세부산출내역서 포함
 * 제안서는 원본 1부 제외한 7부는 **업체명 등 제안사 식별 가능 일체 표식 금지**
 ** 입찰서 **밀봉 필수**
- ② 가격입찰서 1부 (별도 봉투에 밀봉하여 제출)
 ③ 영업집조 사본 1부
 ④ 최근 2년간 실적 1부 (매출액포함)
 ⑤ 한국관 디자인 작성도면 요구사항

구분	작성도면
3D	Perspective, Front View, Side View
Layout	Top View, 동선계획, 부류별 배치안
특별홍보관	파프리카홍보관 - Perspective, Front View, Top View
대외협력관(aT콜렉션 포함)	Perspective, Front View, Top View
수출업체관(지자체관 포함)	개별업체 독립부스 - Perspective, Front View, Side View
비즈니스관	현지화사업 홍보관, 상담라운지, MOU 세리머니
박람회 참가취소업체	주력제품 홍보관 - Perspective, Front View, Side View
잔여부스 활용방안	유관기관 및 현지 법인 종합부스 - Perspective, Front View, Side View

□ 추진일정(안)

- 사전공개(2.24~27) → 입찰공고(2.28~3.17) → 제안서 평가(3.19) → 계약체결(3월중) → 박람회 운영(5.19~21) → 결과보고 및 정산
- * 일정은 변경 가능 / 평가일자 변동시 업체별 별도 통보

2. 과업 세부내용 * 반드시 세부추진계획 상세 내용을 참고하여 과업 추진

① 박람회 개요

- 행사명 : 2025 SIAL Shanghai 식품박람회
- 기 간 : 2025. 5. 19(월)~21(수) / 09:00~17:00 * 최종일은 16:00까지
- 장 소 : 상하이신국제박람중심(SNIEC)
- 성 격 : 아시아 최대 식품박람회로 바이어 전문 B2B 박람회
- 규 모 : 200,000㎡
- 전시품목 : 신선농산물, 냉동식품, 주류, 육류 및 유제품, 수산물, 건강식품, 스낵류, 외식 식재료, 기타 가공식품 및 식품관련 기계류 등
- '25 참가예상 : 5,000업체, 내방객 180,000명

② 한국관 참가계획

- 전체 한국관 규모 : 총 702㎡ (78부스 내외)
 - 수출업체관(75부스) : 75개사(농식품62, 수산8, 임산3, 지자체2)
 - 특별홍보관(1부스) : 파프리카 통합조직 1
 - 대외협력관(2부스) : aT컬렉션, 관광·무역보험 등 유관기관 안내
 - * 비즈니스관(2층) : 현지화사업 홍보관, 상담 라운지, 세리머니 공간 등
- 참가업체 : 75개사(aT농식품62, aT수산8, aT임산3, 지자체2)
- 전시품목 : 스낵류, 건강식품, 음료·차류, 주류, 장류 등 식품 전반
- 참가주관 : aT(지자체 공동 참가)
- 상담목표 : 95백만불

③ 한국관 구성 및 장치계획

- 기본컨셉 : Trendy & Healthy
 - 한국의 최신 유행 식품과 신선하고 건강한 먹거리 소비를 통해 중국 소비자들이 더욱 밝고 건강한 삶을 영위할 수 있음을 의미
- 한국관 구성 : 총 702㎡ (78부스)
 - (수출업체관) 75개 독립부스 랜덤 추첨 통한 부스 위치 배정
 - (특별홍보관) 1개 부스에 파프리카 홍보관 운영
 - * 대외협력관(2개 부스)와 연결해 칸막이 제거하여 소규모 부스 한계 해소
 - (대외협력관) 2개 부스에 aT컬렉션*, 유관기관 관광·무역보험 등 홍보
 - * 박람회 안내 및 내방객 원스톱 관람용 한국관 전체 출품 상품 전시·시식 공간
 - (비즈니스관) 대외협력관 2층 공간에 10개 부스 내외 규모로 조성
 - * 현지화사업 홍보관, 상담 라운지, MOU 세리머니 공간 등 활용

구 분	부스수	비 고
○ 수출업체관	75	수출업체62, 지자체2, 임산3, 수산8
- 독립부스관	(62)	aT선정업체(62개사) 개별 표준형
- 지자체관	(2)	경북 2
- aT임산	(3)	임산물 수출업체 3부스, 3개사
- aT수산	(8)	수산물 수출업체 8부스, 8개사
○ 특별홍보관	1	K-FRESH 파프리카
- 파프리카 홍보관	(1)	상담 운영 및 시식이벤트
○ 대외협력관	2	aT컬렉션(참가제품 전시·시식), 관광·무역보험 안내
○ 비즈니스관	(10)	현지화사업 홍보관, 상담 라운지, MOU 세리머니
합 계	78	* 1부스 면적은 9㎡(3×3m)

□ 수출업체관 장치계획

- 한국적 분위기 연출 및 고급스럽고 밝은 톤의 장치 디자인 적용
 - 고급스러운 부스 연출하되 내부 상담 공간은 밝은 조명(업체민원)
- 하이브리드 형태로 목공을 적절히 혼합 활용(외관은 목공 중심)
- SIAL 우수 국가관 디자인 참조 및 최신 전시 트렌드 필수 반영
- 주 출입구 앞에 위치한 한국관의 입지적 장점과 단점을 고려해 내방객 관심 유도과 체류 시간 증대를 위한 전략적 부스 배치

- 제품 전시·시식을 진행하는 대외협력관(aT컬렉션), 특별홍보관을 필수 동선에 배치하고, 수출업체관 등은 적절히 조화롭게 배치
- 수출업체관 부스의 효율적 공간 마련(제품 사진·포스터 부착 공간 2곳 이상) 및 제품 전시 홍보공간 최대화 설계
- 장치 용역사 선정하여 과업 추진 시 참가업체 추가비품(추가 전기, 냉장고 등 별도 비품 등)의 신청 및 관리, 정산 등 과업 내 포함



(참고) '24년 SIAL 튀르키예관 장치

□ 특별홍보관 장치계획

- 홍보관 콘셉트 : K-FRESH 파프리카
- 한국관 전체 분위기와 조화를 유지하되 신선함과 건강함 콘셉트가 잘 드러나도록 공간, 이미지, 톤 등을 차별화해 입체적인 공간 조성
 - * 대외협력관(2개 부스)와 연결해 칸막이 제거하여 소규모 부스 한계 해소
- 원활한 현장 시식 체험을 위해 각종 소품과 이벤트 공간 마련

□ 대외협력관 장치계획

- 기존 aT 인포데스크를 대외협력관으로 업그레이드해서 활용
- 전체 참가업체 출품제품을 모은 aT컬렉션 전시·시식대 설치
- 영사관·관광공사·무역보험공사 등 연계 한국 관광 및 무역보험 상품 등 홍보 팸플릿 비치 등 협력 데스크 설치

□ 비즈니스관 장치계획

- 대외협력관 2층 공간에 81㎡(약 9부스) 규모로 조성하고 노트북, 프린터 등 사무기기 비치, 무선랜 완비로 비즈니스 상담장 확보
- 현지화사업 홍보관 1~2개 부스 규모로 설치(칭다오aT물류 운영)
- MOU·계약 체결 세리머니 장소 조성

□ 기타 유의사항

- 본 행사의 장치 시공은 2025 SIAL China가 지정한 중국 현지 공식 추천 장치사가 있는 경우 추천 장치사를 통해서만 원활한 진행이 가능
- 추천 장치사가 있는 경우 제안사는 반드시 사전에 현지 공식 추천 업체를 섭외한 후에 업무를 진행해야 하며, 공식 추천업체가 아닌 다른 장치사를 통하여 과업 이행시 발주처는 제안사와의 계약을 해지할 수 있고 제안사는 이에 이의를 제기할 수 없음
- 모든 부스장치는 주최측 설계심사 담당에게 관련자료를 제출하여 심사를 필해야 함
- 모든 부스장치는 주최측의 제반 규정(전시장, 전기, 자재, 소방, 안전, 도색, 높이제한 등)을 준수하여 시공해야 함
- 모든 부스장치는 주최측이 지정한 설치기한 내 시공을 완료해야 하며, 제안사 시공 일정의 문제로 주최측이 정한 장치공사시간 외 작업을 시행할 경우 해당 비용은 제안사가 부담함
- 장치시공 관련 각종 사전 신고, 승인 및 인허가, 인부 출입증 발급 등 각종절차의 수속과 그 비용 지불은 제안사의 책임과 감독 하에 진행함

④ 한국관 운영계획

□ (사전 상담회) 박람회 개최 전 온라인 수출 상담회 운영

- 중국지역본부 지사별 유력 바이어 대상 박람회 참가업체 대표 제품 소개 및 관심 품목, 상담 가능 시간 등을 파악하여 상담 매칭표 작성 및 통역요원 섭외하여 상담회 운영

일정	내용	비고
박람회 개최 1개월 + 3주 전 ↓	<ul style="list-style-type: none"> ● 바이어 대상 온라인 상담 수요조사 * K-Foodtrade 온라인 전시관 활용 업체 정보제공 ● 바이어 섭외 : 10개사 내외(수입상 중심) 	상하이 지사
1개월 + 2주 전 ↓	<ul style="list-style-type: none"> ● 참가 바이어 확정 후 수출업체 수요조사를 거쳐 바이어-수출업체 간 온라인 상담 매칭 	용역사
1개월 + 1주 전 ↓	<ul style="list-style-type: none"> ● 매칭된 건 온라인 상담 실시 	용역사

□ (현장 상담회) 박람회 현장 1:1 매칭 상담회 운영

- 수출 품목 및 바이어 선호도에 따라 수출업체-바이어 사전 매칭 후 수출업체 부스에서 현장 상담 진행 * 통역 지원 없음(수출업체 자부담)
- 초청규모 : (TOP 바이어) 상하이, 베이징, 칭다오 등 5개사 내외
(2~3선 바이어) 내륙 주요 거점 도시 밴더 5개사 내외
- * 외지 바이어 교통비 및 숙박비 지원
- 상담매칭 : 회당 20분 상담, 10분 휴식 운영 * 상담실적 데이터화
- 바이어 노쇼 등이 발생할 경우 현장 추가 상담 진행, 박람회 Match Me 상담 시스템 연결 및 별도 현장 매칭 진행
- 박람회 주관 대형바이어 1:1 매칭 상담 시스템 활용 통합한국관 참가 수출업체 상담 신청 및 현장 상담매칭 참여 안내 관리

□ (특별홍보관) K-FRESH 파프리카관 운영

- (시식홍보) 방문객 대상 K-mini 주요품목 생식 시식을 유도하고 파프리카 활용 메뉴 레시피 소개, 설문조사 등 현지 반응 확인
- * QR코드 활용 온라인 홍보 채널 팔로우 이벤트 진행 및 기념품 증정
- (현장상담) 방문 바이어 대상 산지 소개, 1:1 거래 상담을 추진 하여 지역 밴더 발굴 및 판로 확대

□ (대외협력관) aT컬렉션, 안내, 유관기관 협력 관광·무역보험 홍보

- (aT컬렉션) 전체 참가업체와 협력해 원스톱 제품 전시·시식 운영
- (안내) 전시품 QR 링크로 업체정보, 부스 위치, 상담 신청 등 인포 기능 제공
- (유관기관) 총영사관·관광공사(문화원)·무역보험공사 등 유관기관 팸플릿 비치, 식문화 연계 한국 관광·무역·투자 등 홍보 협력
- * 필요 시 2층 비즈니스관에 유관기관 상담 데스크 별도 설치 검토

□ (비즈니스관) 현지화사업 홍보관, 상담 라운지, 세리머니 추진 등

- (현지화 홍보관) 중국 현지화사업 전담조직인 칭다오aT물류에서 사업참여 홍보, 통관·검역·라벨링 등 현장상담 데스크 운영

- (상담 라운지) 심층 상담 및 사무시설 완비로 현장 MOU 체결 유도
- (세리머니) 현장 MOU·계약 성사 시 사이닝 세리머니 진행(포토존)

□ 기타 운영

- 취소업체 잔여부스 발생 시 추가 수요조사 또는 특별홍보관 확대
- 박람회 현장 의료 응급물품 비치 등 박람회 운영관리 준비 철저

⑤ 한국관 홍보계획

□ 왕홍(인플루언서) 홍보

- 왕홍 초청 온·오프라인 홍보를 통해 한국 농식품에 대한 현지 소비자들의 관심 유도

□ aT 캐릭터(앗티) 인형탈 홍보

- 한국관 시선 집중 및 집객 유도를 위해 aT 캐릭터(앗티) 인형탈을 쓴 인원을 두어 기념촬영 권유 등 적극적인 한국관 방문 유도

□ 언론 보도 및 SNS 홍보

- 온라인 매체, 신문, 식품 전문 포털 등에 사전·사후 보도자료 배포
- SIAL 공식 홈페이지와 위챗 기업계정에 aT 통합한국관 홍보글 게시

□ 현장 홍보

- 한국관 디렉토리북 제작 및 대외협력관 등 곳곳에 비치
- 박람회장 3개 홀 출입구에 한국관 디렉토리북 비치해 방문 유도
- 업체별 홍보영상, 공사 제작 K-Food 홍보영상 무제한 송출

□ 기타

- 한국관 종합안내도 제작 및 설치
 - 한국관 블록별 부스위치 안내도를 제작하여 통로벽면에 설치
 - 디자인 사전 협의 및 확인 필수
 - 설치 규정에 따라 규격조정 가능, 설치 장소 협의 필수

- 청소 : 박람회 기간 중 한국관 청소(1일 2회 이상 수시)
- 한국관 비품 설치 사양에 따른 콘센트, 전력 사용에 따른 비용 포함
- 한국관 조명계획을 별도로 수립하여 최대한 밝은 분위기 연출
 - Head(HQI 4개 이상) 및 메인 타워(블록별 HQI 8개 이상) 설치
- 상기내역은 기본적인 장치 포함사항으로, 예산 범위 내에서 aT와 장치업체 협의하에 일부 내용 수정 또는 추가 가능
- 참가업체의 추가비품(냉장비품)등은 장치업체에서 신청 받아 총괄 진행 후, 참가업체와 직접 정산
- * 참가업체에게 가격리스트 및 사양 사전제공, 신청내역 취합, 현장 제품설치 및 교환, 회수 등 냉장비품등 관련 사항 총괄 진행
- 참가업체 전시제품은 장치운영업체가 수령장소를 사전안내하고, 장치 운영업체가 직접 전시제품 수령·보관 및 전시장으로 현지 전달
- 2025 SIAL Shanghai에 참가한 타 국가관 이벤트, 이슈품목, 개별 참가업체 트렌드 등 조사

3. 제안요청사항

□ 일반사항

- 입찰방법 : 일반경쟁 입찰(협상에 의한 계약)
- 공고방법 : aT중국지역본부 홈페이지(<http://atchina.org.cn>) 공고
- 입찰공고 : (사전공개) 2.24~2.27일, (본 공고) 2.28~3.17일
 - 제출기한 : 2025.3.17.(월) 14:00까지 (중국시간)
 - 제출방법 : 입찰 관련 서류 우편 또는 aT상하이지사 직접 제출
 - 제출서류 : 용역 수행 제안서 (3D 설계도, 부스 디자인·장치 및 운영 제안서) 8부, 영업집조 사본 1부, 가격입찰서 및 견적 내역 1부, 최근 2년간 실적 1부
- * 제출서류는 우편을 통한 서류(8부) 제출과 전자우편을 통한 전자파일(사본)을 공고 마감기한 내 제출하는 것을 원칙으로 함

** 제안서는 원본, 복사본을 표지와 파일명에 분리하여 제출하며, 복사본에는
업체명 등 제안사 식별이 가능한 일체 표식 금지

*** 디자인 제안서 제출 도면 목록

구 분	작 성 도 면
3D	Perspective, Front View, Side View
Layout	Top View, 동선계획, 부류별 배치안
특별홍보관	파프리카홍보관 - Perspective, Front View, Top View
대외협력관(aT콜렉션 포함)	Perspective, Front View, Top View
수출업체관(지자체관 포함)	개별업체 독립부스 - Perspective, Front View, Side View
비즈니스관	현지화사업 홍보관, 상담라운지, MOU 세리머니
박람회 참가취소업체 잔여부스 활용방안	주력제품 홍보관 - Perspective, Front View, Side View
	유관기관 및 현지 법인 종합부스 - Perspective, Front View, Side View

□ 평가방법 및 업체선정

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조
- 기획재정부 고시 계약예규 협상에 의한 계약체결 기준
- 우리 공사의 『협상에 의한 계약 제안서평가 기준』 적용
- 평가기준 : 제안서 평가표에 의거 기술평가 점수(70%)와 가격평가 (30%)의 합산득점이 높은 업체로 선정
 - * 평가 점수가 동일할 경우, 기술평가 평점이 높은 업체를 우선 선정(단, 기술평가 점수가 동일할 경우, 기술평가 항목 중 배점이 높은 항목에서 높은 점수를 얻은 업체 우선)
- 평가위원 : 내·외부 전문가 등 7명으로 구성
 - 제안서 평가시, 최고 최저점을 제외한 평가위원 5인의 평균점수 적용
- 평가방법 : 업체별 제안서 발표 PT 평가
 - * 업체별 25분 내외(발표 15분, 평가위원 질의응답 10분) / 업체 수에 따라 조정 가능
 - * 사업관리자(PM)가 직접 발표하여야 하고, 발표 자료는 반드시 제안서 내용과 일치하여야 하며, 동영상 등 간접 발표는 불허
- 평가 일자 및 장소 : 2025.3.19.(수) / aT 상하이지사
 - * 공고일 변경 등에 따라 변동 될 수 있음, 평가 시간 별도 통보

□ 제안서 제출 및 문의처

○ 우편/방문 : aT상하이지사 사무실

* 주소 : 上海市長宁區婁山關路83号3201室 (新虹橋中心大廈)

- 전자우편 : shanghaiat@at.or.kr (리연 과장/ 021-32566325)

□ 제안서 작성요령

○ 제안서 작성 목차

목 차	작성방법
I. 제안개요	가. 업체 일반현황 - 설립경과, 조직 및 인원규모, 용역참여 인원 및 경력현황 나. 제안배경, 목적, 범위, 역할 다. 업체 특징 및 장점 라. 제안사 특징 및 장점
II. 과업추진계획	가. 부스디자인 - 한국관 표준 디자인을 활용하되, 최신 트렌드 반영한 디자인 시안 - 디자인 주안 사항, 특징 및 컨셉 나. 장치 및 운영 기본 계획 - aT 통합한국관 및 홍보관, 창고 등 기능공간별 세부 장치내역 - 한국관 내 이벤트존 등 방문객 대상 홍보 및 운영계획 - 한국관 홍보 계획(언론매체, SNS 등 포함) - 한국관 참가 업체별 바이어 초청, 매칭 계획 다. 사후 성과측정 계획 라. 일정 및 예산계획

○ 제안서 작성요령 및 유의사항

- 제안서 작성목차에 따라 작성하되, 필요한 경우 변형하여 작성 가능
- 제안서는 파워포인트로 작성, 분량 제한은 없으나, 회사소개 및 유사
용역 수행 사례는 각각 1페이지로 제한
- 제안서는 제안요청 내용을 명확히 파악하고 본 과업의 정확한 분석을
통한 업무파악과 추진일정, 과업범위 및 내용을 명확하게 기술
- 제안서는 제안요구사항을 최대한 충족하면서 꼭 필요사항 위주로
간단·명료하게 작성할 것

- 제안서에 기재된 모든 내용은 객관적으로 입증 가능해야 하며, 입증이 불가하거나 허위기재 사실이 발각될 경우 심사대상에서 제외
- 제안서 발표자료 8부(원본 1부, 사본 7부) 인쇄본 및 전자파일 제출
- 접수된 제안서 및 관련 자료는 일체 반환되지 않으며, 제안서 작성 및 P/T발표 참가 등 제안에 소요되는 비용은 입찰 업체 부담
- 제안서는 계약서에 명시되지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 가지며 제안서와 제안요청서가 상이한 경우에는 제안요청서 사항이 우선함
- 대한민국 정부 정책변화 등으로 인하여 본 제안서의 일부 또는 전부가 변경되거나 취소되는 경우라도 제안자는 이의를 제기할 수 없음
- 제안서에 대한 해석상의 문제 발생 시 쌍방이 협의하여 조정함

4. 과업 수행지침

□ 일반사항

- 본 과업의 효율적인 수행을 위하여 추진상황, 주요내용 등에 대하여 “과업수행자”는 수시로 “한국농수산물유통공사(이하 aT)”와 협의하고 협의된 내용은 계획에 반영해야 함
- 본 과업사항에 명기되지 아니한 사항이라도 필요하다고 인정되는 중요한 사항은 aT와 협의하여 결정하고, 필요한 서류를 작성 제출하여야 함

□ 착수보고

- “과업수행자”는 계약 체결일로부터 10일 이내에 과업에 착수하고 착수계획서 및 다음 사항이 포함된 과업시행계획서 1부를 제출하여야 함
 - 세부시행계획서, 분야별 인력 투입계획
 - 예정공정표, 용역비 집행계획서, 보안각서 등
- 과업 수행 시 세부추진 일정 및 홍보 디자인, 홍보 방안 등에 대하여 “과업수행자”는 aT와 사전에 협의하고 수행하여야 하며, 착수계획 보고 시 협의된 사항을 용역 내용에 반영하여야 함

□ 최종보고 및 결과물 납품

- “과업수행자”는 과업과 관련한 추진 결과보고서를 계약기간 내에 aT에게 제출하고 검·인수 기간 내 검수를 받아야 함. 다만, 부득이한 사유가 있을시 상호 협의하여 제출기한을 변경할 수 있음
- 결과보고서에는 박람회 운영 결과함), 부스별 상담실적, 한국관 홍보내역 및 홍보결과물(jpg파일, 영상 등)을 포함하여야 함

□ 과업수행자의 의무

- 본 제안서에 언급되지 않은 사항, 과업수행으로 인하여 야기되는 제반 사항, 어구의 해석 및 관계규정의 적용 등에 대하여는 “과업수행자”는 aT와 사전 협의하여야 하며 aT의 결정에 따름
- 참여 인력은 관계 분야에서 경험이 풍부한 전문인으로 구성하여 과업 기간 내에 효율적으로 과업이 완수될 수 있도록 적합한 인물로 선정하여야 함
- “과업수행자”는 본 과업수행에 있어 합리적이고 타당한 산출 근거를 바탕으로 한 모든 성과물을 작성하여야 하며 aT의 요구(설명 또는 자료제출)가 있을 시 즉시 이에 응하여야 함

□ 보안대책

- 본 과업 수행과 관련된 일체의 자료는 aT의 사전 승인 없이 타 용도로 사용하거나 외부에 공개 또는 유출하여서는 아니 됨
 - 대표자는 모든 참가자에 대해 보안 교육 후 보안각서를 제출하여야 함
- * 계약체결 시 본 과업과 관련한 보안각서를 제출

□ 지적재산권

- 용역수행 과정에서 생산된 각종 보고서, 분석자료 등은 aT가 소유함
- 홍보 자료(홍보물, 사진 등)의 지적재산권에 대한 권리는 aT와 “과업수행자”가 공동으로 소유하며 계약 기간 종료 이후에 영리적인 목적으로 홍보 자료 사용 시에는 쌍방의 동의를 얻어야 함

□ 기타사항

- “본 용역계약 수행과정에서 발생하는 사건·사고(장치 설치 등 현장 업무)등에 대하여 민·형사상의 모든 책임을 지되, “과업수행자”의 귀책사유 없음을 입증하는 경우에는 그러하지 아니함
- * 제안서 제출 전 사업 추진 여건에 대한 면밀한 분석을 통해 입찰 참여
- * 본 용역 수행과 관련된 매체 운영사, 참여인력, 저작권, 사용권, 특허권 등의 문제에 대해 충분한 사전 협의를 통해 동 사항을 계약 등에 반영하는 등 피해 발생하지 않도록 조치

5. 과업 추진일정

- 입찰공고 : (사전공개) 2.24~2.27일 (본 공고) 2.28~3.17일
 - 제출기한 : 2025.3.17.(월) 14:00까지 (중국시간)
- 제안서 평가 및 우선협상대상자 선정 : 2025.3.19.(수)
- 기술협상/계약체결 : 2025.3.21.(금) / 2025.3.25.(화)
- 사전설명회 : 2025.3월 마지막 주(본사)
- 사전홍보 및 준비 기간 : 2025.3.25.(수)~5.18.(일)
 - 착수보고 : 계약 체결 후 10일 이내
 - 사전설명회 및 사전 온라인 수출상담회 : 4월 중
- 장치공사 : 2025.5.17.(토)~5.18.(일)
- 한국관 운영 : 2025.5.19.(월)~5.21.(수)
- 결과보고 및 정산 : 2025.6.30.(월)

6. 기타 계약관련 사항

□ 이행보증 방법

- 선정된 업체는 계약이행을 보증하기 위하여 지급각서를 제출하여 함
 - 지급각서 : 계약자의 귀책사유로 인한 계약불이행 발생시, 그 해당 손해에 대해 배상책임을 진다는 내용의 서류

- 대금 지급은 행사 결과보고서 제출 이후 지급하며 대금 지급시 송금 당일 환율 기준으로 aT 본사에서 계약서 상의 원화금액에 상응하는 계약 화폐 송금
 - 대금 정산은 대한민국원화(KRW)를 기준으로 지급하며 환율변동에 따른 환위험은 대행사가 부담
- 계약해지 및 손해배상
- 계약자가 본 계약이 정하는 조항 위반 또는 계약의 전부 또는 일부를 불이행하거나 이행할 가능성이 없다고 인정될 경우 aT는 즉시 계약을 해제할 수 있으며, 이로 인한 손해에 대해 손해배상을 청구할 수 있음
- 상사중재
- 한국농수산식품유통공사와 계약자 사이에 상사 분쟁이 있을 경우 대한민국 서울에 소재한 대한상사중재원의 최종결정에 따름
- 기타 유의사항
- 제출된 서류는 반환하지 않음
 - 제출한 서류가 허위일 경우 입찰자격 박탈
 - 제안서 가격은 대한민국원화(KRW)로 제시(제세 포함)

[붙임 1]

2025 SIAL Shanghai 장치·운영업체 선정 평가기준

확 인 자 (위원장)	성명 : _____	(인)
-----------------------	------------	-----

□ 업체기호 :

구분	평가항목	평가배점					세부 평가내용	비고
		A	B	C	D	E		
기술 평가 (70)	기술지식능력 (20)	20	18	16	14	12	<ul style="list-style-type: none"> ■ 과업 이해도 및 제안의 충실도 ■ 설치·운영 및 전시 등 총괄 기획안 완성도 	
	인력조직 관리기술 (10)	10	8	6	4	2	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기획, 장치, 홍보 등 각 분야 전문성 있는 인력 구성 여부 	
	사업수행계획 (30)	20	18	16	14	12	<ul style="list-style-type: none"> ■ 추진계획 및 방법의 전문성 등 ■ 추진계획 및 방법의 적절성 및 효과성 ■ 박람회 종료 후 사후 관리 방안 	
	사업성과 (10)	10	8	6	4	2	<ul style="list-style-type: none"> ■ 성과제고 방안의 구체성 ■ 사업수행성과 측정방안의 전문성 	
	안전·재난관리 (10)	10	8	6	4	2	<ul style="list-style-type: none"> ■ 안전·재난관리 방법 및 비상 대책의 적절성 및 구체성 ■ 재난관리기관과의 협조체계 구축에 대한 적정성 	
	소계(70)							
가격 평가 (30)	입찰가격평가 (30)						-" 협상에 의한 계약체결기준" 에서 정한 입찰가격 평점산식 적용하여 평가 $20 \times (\text{최저입찰가격} \div \text{당해입찰가격})$	
심사위원 의견								
계	합계 (100)							

상기의 제안서에 대하여 다음과 같이 평가함.

2025년 월 일

평 가 자	소속 : _____	성명 : _____	(서명, 인)
--------------	------------	------------	---------

[붙임2]

기술능력 평가의견서

※ 과업내용에 포함될 수 있도록 구체적으로 작성하여 주시기 바랍니다.

업체기호	평가점수 부여 사유

평가일시 : 2025. . .

평가위원 소속 : 직위 : 성명 : (인)

한국농수산물유통공사 사장 귀하

[붙임4]

□ 박람회장 명칭 : 상하이신국제박람회중심(上海新国际博览中心)

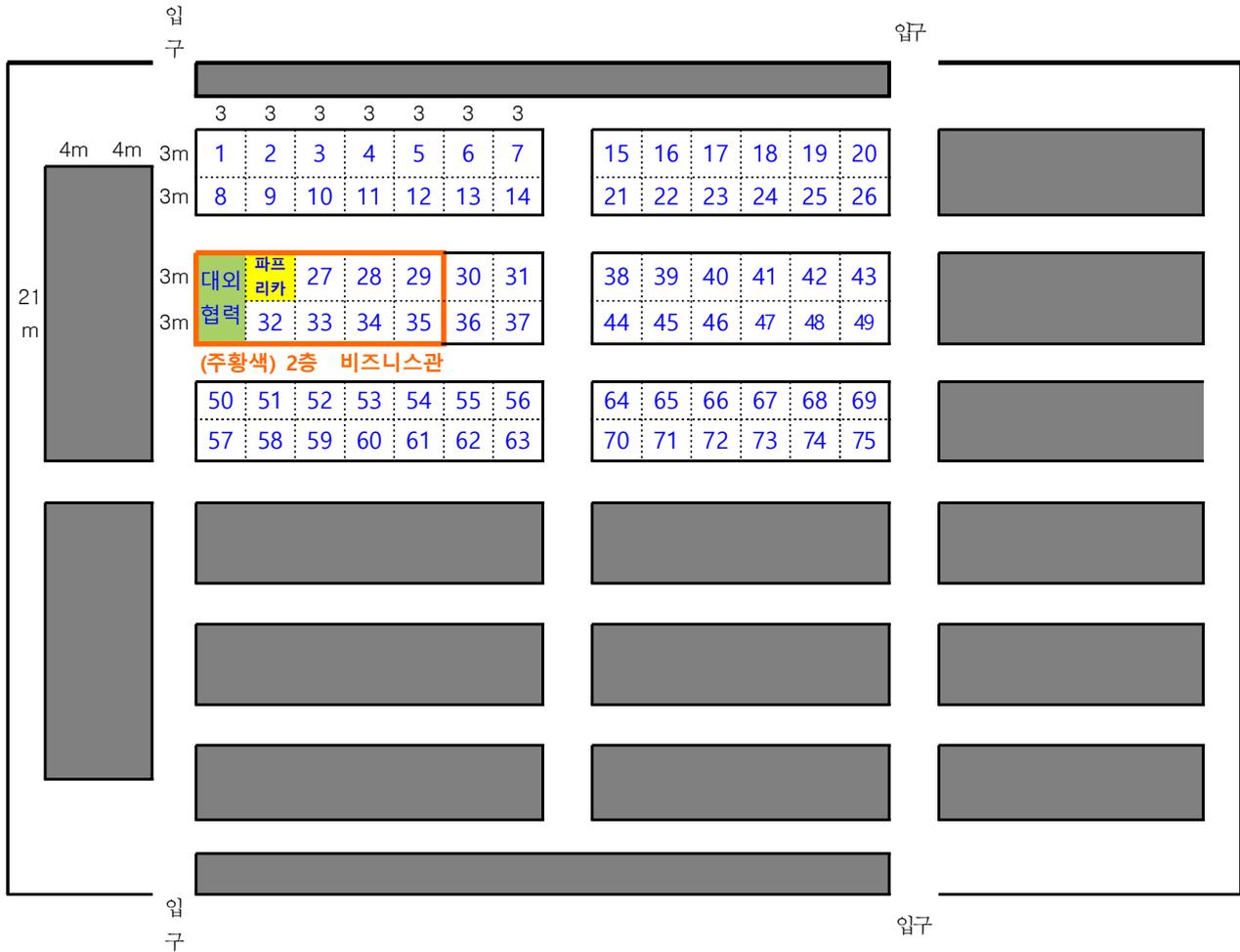
- 주소 : 2345, Longyang Road, Pudong New Area, Shanghai 201204, China
(上海市浦东新区龙阳路2345号)
- 연락처 : (TEL) +86 21 6209 5209 / (Fax) +86 21 6209 5210

□ 통합한국관 위치

- SIAL Shanghai 통합한국관은 중앙광장 기준 상단 좌측 N1에 위치



[전시장 N 1 내 통합한국관 부스 배치도 1안]



□ 총 부스 개수 : 78부스(702㎡) * 1층 기준

- aT 선정 수출업체 : 73부스(농식품 62개사, 수산 8, 임산 3)
 - 지자체 선정 수출업체 : 2부스(경북 2개사)
 - 특별홍보관 : 1부스 * 파프리카 홍보관(1)
 - 대외협력관 : 2부스 * aT컬렉션, 관광·무역보험 홍보 등
 - 비즈니스관 : 2층 10부스 규모 * 현지화 홍보관, 상담 라운지, 세리머니장 등
- * 부스 배치는 향후 변동될 수 있으며, 협의를 통해 업체별 부스 위치 확정 추진

[붙임5]

긴급공고 사유서

(협상에 의한 계약 공고 시 '긴급을 요하는 경우')

□ 용역 개요

- 건 명 : 2025 상하이 식품박람회 한국관 장치 및 운영 대행용역
- 용역기간 : 계약체결일로부터 2025. 7. 21일까지
- 사업예산 : 400,000천원
- 공고기간 : (사전공개) 3일, (본 공고) 15일 이상
- 계약방법 : 협상에 의한 계약
- 입찰공고 : aT중국지역본부 홈페이지(<http://atchina.org.cn>)

□ 사 유

- 상기 용역은 상하이 식품박람회(SIAL Shanghai) 참가를 통한 국내 수출기업의 신규 바이어 발굴 및 시장 확대를 목표로 하는 용역 사업으로,
 - 박람회 주최사가 제시한 장치업체 정보 등록 및 전력, 급배수 등 오더 마감 일 상황을 감안하여 조속한 장치업체 선정이 필요함
 - 이에 본 사업의 효과를 극대화하기 위해서 조기 사업 추진 요망
- * 국가계약법시행령 제35조 4항 긴급한 행사 또는 긴급한 재해예방·복구 등에 해당

[붙임 6]

통합한국관 부스디자인(참고)

		
부스타입 A	부스타입 B	부스타입 C
		
부스타입 D	부스타입 E	부스타입 F
		
부스타입 F	부스타입 G	부스타입 H

※ 전체 디자인 파일 및 KOREA BI 디자인은 aT에 요청 및 확인 후 제안서 작성

[붙임 7]

2025 SIAL Shanghai 한국관 상담일지

at 한국농수산식품유통공사
Korea Agriculture & Food Trade Corporation

○○○○ 박람회 바이어 상담일지 (부스번호: _____)

매일 16:00 제출

□ 업체명 :

NO.(_____)

□ 작성자 :

작성일자 20____년 ____월 ____일

○ 바이어 명함까지 부착하여 at현장 스태프에게 제출해주시기 바랍니다. 원본이 필요시에는 복사 후 다시 반환해드립니다. 본 상담일지는 이메일로 제출이 불가합니다. 반드시 현장에서 제출해 주시기 바랍니다.

○ 상담액은 구매계약이 안되더라도 상담사의 금액을 반드시 기재해 주시기 바랍니다. * 달러화로만 기입

바이어 상담 결과			바이어 상담 결과		
바이어명		<p>상담 기업 명함 붙이는 곳</p> <p>* 명함 첨부가 어려운 경우 아래 내용 수기 작성</p> <p>* 상담자 이름 :</p> <p>* 전화번호 :</p> <p>* 이메일 :</p>	바이어명		<p>상담 기업 명함 붙이는 곳</p> <p>* 명함 첨부가 어려운 경우 아래 내용 수기 작성</p> <p>* 상담자 이름 :</p> <p>* 전화번호 :</p> <p>* 이메일 :</p>
소재국가			소재국가		
상담품목			상담품목		
상담액 *필수기재	USD		상담액 *필수기재	USD	
업종(O)	1. 수입, 2. 도매, 3. 소매, 4. 외식, 5. 기타		업종(O)	1. 수입, 2. 도매, 3. 소매, 4. 외식, 5. 기타	
분야(O)	1. 신선, 2. 가공, 3. 냉동, 4. 수산, 5. 건강		분야(O)	1. 신선, 2. 가공, 3. 냉동, 4. 수산, 5. 건강	
상담내역	○ ○		상담내역	○ ○	
상담 품질	A / B / C		상담 품질	A / B / C	
상담 품질 기준	<p>A : 상담 이후 즉시(3개월 이내) 계약 계획이 있어 즉각적인 조치가 필요</p> <p>B : 상담 이후 샘플 발송, 견적 협의 등 추가 협의 요청. 사후 조치에 따라 계약으로 진행 가능성 높음</p> <p>C : 구체적인 계약 진행 계획은 없으나 바이어가 관심이 있어 지속적인 연락이 필요한 경우</p>				